



Kementerian Pendidikan Dasar dan Menengah
Balai Penjaminan Mutu Pendidikan Provinsi Bengkulu

PENYELENGGARAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK DI BPMP PROVINSI BENGKULU TAHUN 2024



Ber
#AKHLAK
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

bangga
melayani
bangsa

www.bmpbengkulu.kemdikbud.go.id



KATA PENGANTAR

Hak publik untuk memperoleh informasi merupakan salah satu pilar utama dalam mewujudkan pemerintahan yang transparan dan akuntabel. Dengan semakin terbukanya akses terhadap informasi, masyarakat dapat berpartisipasi aktif dalam mengawasi penyelenggaraan negara, sehingga menciptakan tata kelola yang dapat dipertanggungjawabkan. Informasi yang tepat sasaran juga berperan penting dalam memberikan manfaat nyata bagi masyarakat luas.

Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik menjadi landasan hukum bagi badan publik untuk menyelenggarakan layanan informasi yang berkualitas. Hal ini tidak hanya menjamin hak warga negara terhadap informasi publik, tetapi juga memperkuat upaya pemerintah dalam menciptakan tata kelola yang efektif, efisien, transparan, dan akuntabel.

Sebagai Unit Pelaksana Teknis di bawah Kementerian Pendidikan Dasar dan Menengah, BPMP Provinsi Bengkulu terus menunjukkan komitmen dalam menyediakan layanan informasi publik yang prima. Sepanjang tahun 2024, pelaksanaan layanan informasi ini mengacu pada Permendikbud Nomor 40 Tahun 2020 tentang Layanan Informasi di Kementerian Pendidikan Dasar dan Menengah, yang didukung oleh Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) BPMP Provinsi Bengkulu serta pelaksana PPID. Selain itu, BPMP juga berpedoman pada Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik untuk memastikan penyelenggaraan layanan yang sesuai standar.

Laporan ini disusun sebagai bentuk transparansi dan akuntabilitas BPMP Provinsi Bengkulu dalam melaksanakan tugas pelayanan informasi publik sepanjang tahun 2024. Laporan ini memuat berbagai upaya yang telah dilakukan, mulai dari peningkatan mekanisme kerja, pengembangan kompetensi sumber daya manusia, hingga penyediaan sarana dan prasarana yang mendukung pelayanan informasi. Tak hanya itu, alokasi anggaran juga dioptimalkan untuk memastikan layanan informasi dapat dijalankan secara efektif dan memberikan manfaat maksimal bagi masyarakat.

Kami berharap laporan ini dapat menjadi referensi yang bermanfaat bagi para pemangku kepentingan serta memberikan inspirasi dalam mendukung keterbukaan informasi publik di Indonesia. Bersama-sama, mari kita wujudkan layanan informasi publik yang transparan, responsif, dan berdaya guna.

Bengkulu, 20 Januari 2025
PPID BPMP Provinsi Bengkulu,



Hamlan Siregar, M.Pd.
NIP 197610102001121003

I. PENDAHULUAN

Di era informasi saat ini, akses terhadap informasi bukan hanya kebutuhan dasar setiap individu, tetapi juga menjadi bagian tak terpisahkan dari hak asasi manusia. Informasi memiliki peran strategis dalam mengembangkan potensi pribadi dan mendorong interaksi sosial yang konstruktif. Hak untuk memperoleh informasi juga merupakan elemen utama dalam menciptakan negara demokratis yang menjunjung tinggi kedaulatan rakyat dan mendorong penyelenggaraan pemerintahan yang baik.

Keterbukaan informasi publik berfungsi sebagai instrumen penting dalam mengoptimalkan pengawasan masyarakat terhadap penyelenggaraan negara. Hal ini sejalan dengan amanat Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, yang menekankan pentingnya transparansi dalam tata kelola pemerintahan.

Sebagai bagian dari Kementerian Pendidikan Dasar dan Menengah, BPMP Provinsi Bengkulu terus berupaya meningkatkan layanan informasi publik dengan melakukan berbagai pembaruan dan inovasi. Mengacu pada Permendikbud Nomor 26 Tahun 2020 tentang Organisasi Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis dan Permendikbud Nomor 40 Tahun 2020 tentang Layanan Informasi di Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, PPID BPMP Provinsi Bengkulu bertanggung jawab atas pengelolaan dan pelayanan informasi publik. Penunjukan Kepala Subbagian Umum sebagai PPID BPMP Provinsi Bengkulu telah ditetapkan melalui Surat Keputusan Kepala BPMP Provinsi Bengkulu Nomor 0203/C7.11/HM.02.02/2023.

Sejak tahun 2019, BPMP Provinsi Bengkulu telah melahirkan berbagai kebijakan strategis untuk mendukung pengelolaan informasi publik. Pada tahun 2023, PPID BPMP Provinsi Bengkulu berhasil memutakhirkan Prosedur Operasional Standar (POS) terkait pengelolaan dan pelayanan informasi publik. Selain itu, daftar informasi publik dan informasi yang dikecualikan telah ditetapkan untuk mendukung transparansi dan efisiensi layanan informasi.

Kemajuan signifikan juga dicapai dalam pengembangan sarana dan prasarana. PPID BPMP Provinsi Bengkulu terus memutakhirkan laman dan aplikasi android untuk memastikan masyarakat dapat mengakses informasi secara mudah, cepat, dan

akurat. Inovasi berbasis teknologi ini diharapkan dapat memenuhi kebutuhan informasi publik yang semakin dinamis.

Pelayanan informasi publik dilakukan melalui dua mekanisme utama: secara langsung di Unit Layanan Terpadu (ULT) BPMP Provinsi Bengkulu yang berlokasi di Jalan Zainul Arifin No. 2 Lingkar Timur Bengkulu 38229, serta secara *online* melalui berbagai kanal, termasuk WhatsApp di nomor **0851-5051-3284**. Layanan ini dirancang untuk memberikan kemudahan bagi masyarakat dalam memperoleh informasi yang dibutuhkan.

Laporan ini menggambarkan perjalanan PPID BPMP Provinsi Bengkulu selama tahun 2024 dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya. Melalui laporan ini, diharapkan masyarakat dapat memahami upaya yang telah dilakukan serta terus mendukung keterbukaan informasi publik demi terciptanya tata kelola pemerintahan yang lebih baik.

II. PELAKSANAAN

A. Mekanisme Pelayanan Informasi Publik

Berdasarkan SK Kepala BPMP Provinsi Bengkulu tentang Layanan Informasi Publik di BPMP Provinsi Bengkulu telah diatur mekanisme layanan informasi publik sebagai berikut.

1. Layanan informasi di BPMP Provinsi Bengkulu dikelola secara terpusat satu pintu oleh Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID), yakni Kepala Subbagian Umum.
2. Layanan informasi publik diselenggarakan di Unit Layanan Terpadu (ULT), gedung kantor.
3. Permohonan informasi ke BPMP Provinsi Bengkulu dapat disampaikan secara langsung ke ULT maupun melalui WA, email, surat, dan laman. Adapun “Formulir Permohonan Informasi” dapat diunduh melalui laman ULT.
4. Pemohon informasi wajib mengikuti ketentuan yang berlaku, yakni:
 - a. Apabila pemohon mengatasnamakan pribadi, wajib melampirkan fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP).
 - b. Apabila pemohon mengatasnamakan Lembaga Swadaya Masyarakat (LSM) wajib menyertakan fotokopi akta notaris.

- c. Apabila pemohon mengatasnamakan instansi pemerintah, wajib menyertakan surat penugasan.
- d. Berdasarkan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2018 tentang Keterbukaan Informasi Publik, jangka waktu pemenuhan informasi berlangsung selama 10 hari kerja dan dapat ditambah 7 hari kerja.
- e. Jadwal pelayanan informasi:

Hari	Waktu Layanan	Istirahat
Senin s.d. Kamis	09.00 s.d. 15.00 WIB	12.00 s.d. 13.00 WIB
J u m a t	09.00 s.d. 15.30 WIB	11.30s.d. 13.30 WIB

- f. Layanan informasi publik di BPMP Provinsi Bengkulu **tidak dipungut biaya**. Jika ada dokumen yang harus difotokopi atau penggandaan, maka penggandaan dan pembiayaan dilakukan sendiri oleh pemohon. Dalam menjamin informasi publik sesuai dengan tujuan permintaan, pemohon agar dapat mengisi formulir dengan lengkap dan jelas untuk ditandatangani dalam formulir pernyataan permohonan informasi.

B. Daftar Informasi Publik Tahun 2024

Berikut informasi publik yang ditetapkan terdiri dari a) informasi yang wajib diumumkan secara berkala, b) informasi yang wajib tersedia setiap saat, c) informasi yang diumumkan secara serta merta, dan d) informasi yang dikecualikan sebagaimana pada tabel berikut.

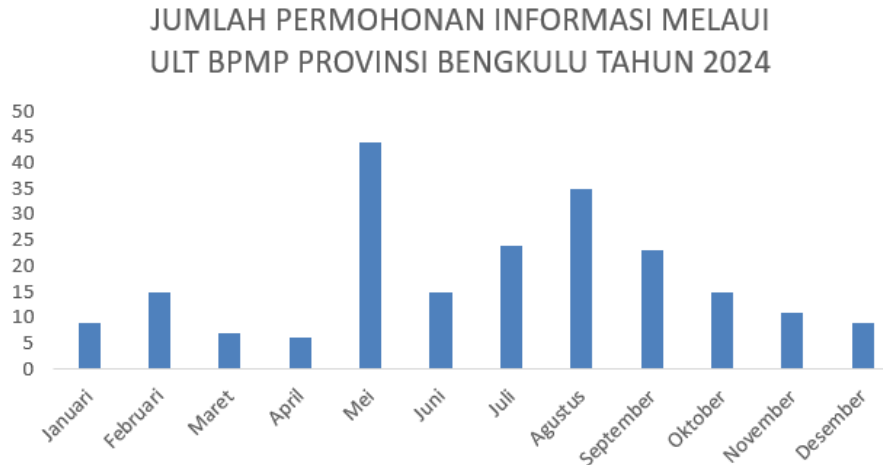
No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi	Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
I	Informasi yang wajib diumumkan secara berkala					
1	Informasi tentang Struktur Organisasi, tugas dan fungsi BPMP Provinsi Bengkulu	BPMP Provinsi Bengkulu	PPID	Januari 2024 di Bengkulu	Hardcopy dan Softcopy	Setiap tahun diperbaharui
2	Informasi mengenai capaian kinerja (LAKIN)	BPMP Provinsi Bengkulu	Pimpinan Unit Kerja	Tahun 2024 di BPMP Provinsi Bengkulu	Hardcopy dan Softcopy	Setiap tahun diperbaharui
3	Laporan Keuangan Unit Kerja	BPMP Provinsi Bengkulu	Pimpinan Unit Kerja	Tahun 2024 di BPMP Provinsi Bengkulu	Hardcopy dan Softcopy	Setiap tahun diperbaharui

4	Program Kerja Unit Kerja	BPMP Provinsi Bengkulu	Pimpinan Unit Kerja	Tahun 2024 di BPMP Provinsi Bengkulu	Hardcopy dan Softcopy	Setiap tahun diperbaharui
II						
Informasi yang wajib tersedia setiap saat						
1	Informasi tentang kegiatan BPMP Provinsi Bengkulu (IKM, PSP, PBD, AN, dan Kemitraan)	BPMP Provinsi Bengkulu	Ketua Tim Kerja	Tahun 2024 di BPMP Provinsi Bengkulu	Hardcopy dan Softcopy	Setiap tahun diperbaharui
2	POS dan Standar Pelayanan	BPMP Provinsi Bengkulu	Kasubbag Umum	Tahun 2024 di BPMP Provinsi Bengkulu	Hardcopy dan Softcopy	Setiap tahun diperbaharui
3	Laporan mengenai pelayanan akses informasi publik	BPMP Provinsi Bengkulu	Kasubbag Umum	Tahun 2024 di BPMP Provinsi Bengkulu	Hardcopy dan Softcopy	Setiap tahun diperbaharui
4	Jumlah permintaan informasi	BPMP Provinsi Bengkulu	Kasubbag Umum	Tahun 2024 di BPMP Provinsi Bengkulu	Hardcopy dan Softcopy	Setiap tahun diperbaharui
III						
Informasi yang Wajib Diumumkan Secara Serta Merta						
1	Informasi Satuan Pendidikan Aman Bencana	Pimpinan Unit Kerja	Ketua Tim Kerja terkait	Tahun 2024	Hardcopy dan Softcopy	Setiap tahun diperbaharui
2	Gerakan Sekolah Sehat	Pimpinan Unit Kerja	Ketua Tim Kerja Terkait	Tahun 2024	Hardcopy dan Softcopy	Setiap tahun diperbaharui
IV						
Informasi yang Dikecualikan						
1	Surat menyurat yang sifatnya rahasia	Pimpinan Unit Kerja	Staf Subbag Umum	Tahun 2024 di BPMP Provinsi Bengkulu	Hardcopy dan Softcopy	Tidak Diumumkan
2	Laporan keuangan BPMP Provinsi Bengkulu yang belum diaudit oleh Badan Pengawas Keuangan atau APIP	Pimpinan Unit Kerja	Penyusun Laporan Keuangan BPMP Provinsi Bengkulu	Tahun 2024 di BPMP Provinsi Bengkulu	Hardcopy dan Softcopy	Tidak Diumumkan
3	Data pribadi pegawai BPMP Provinsi Bengkulu;	Pimpinan Unit Kerja	Staf Kepegawaian BPMP Provinsi Bengkulu	Tahun 2024 di BPMP Provinsi Bengkulu	Hardcopy dan Softcopy	Tidak Diumumkan

C. Jumlah Pemohon Informasi Publik

Jumlah pemohon informasi publik kepada BPMP Provinsi Bengkulu tahun 2024 adalah sebagai berikut.

a. Jumlah Permohonan Informasi Publik Melalui ULT BPMP Provinsi Bengkulu



Grafik tersebut menunjukkan dinamika positif dalam jumlah permohonan informasi yang diterima oleh ULT BPMP Provinsi Bengkulu sepanjang tahun 2024. Hal ini mencerminkan adanya kepercayaan masyarakat yang tinggi terhadap layanan informasi yang disediakan. Puncak permohonan terjadi pada bulan Mei, dengan angka mencapai sekitar 45 permohonan, menunjukkan antusiasme yang besar pada periode tersebut. Selain itu, lonjakan permohonan pada bulan Agustus dan September, yang mencapai sekitar 30 permohonan, menunjukkan momentum yang baik dalam pelayanan informasi. Meskipun ada bulan-bulan dengan jumlah permohonan lebih sedikit, seperti Maret dan Desember, hal ini dapat dimaknai sebagai peluang untuk meningkatkan kesadaran masyarakat tentang layanan yang tersedia. Grafik ini mencerminkan keberhasilan ULT BPMP Provinsi Bengkulu dalam melayani kebutuhan informasi masyarakat dan menunjukkan potensi besar untuk terus meningkatkan layanan di masa mendatang.

b. Jumlah Permohonan Informasi Publik Berdasarkan Kelompok Informasi



Grafik ini menunjukkan jumlah permohonan informasi berdasarkan kelompok informasi yang diterima oleh ULT BPMP Provinsi Bengkulu. Grafik ini memberikan gambaran positif tentang beragamnya kebutuhan informasi masyarakat yang dilayani oleh BPMP.

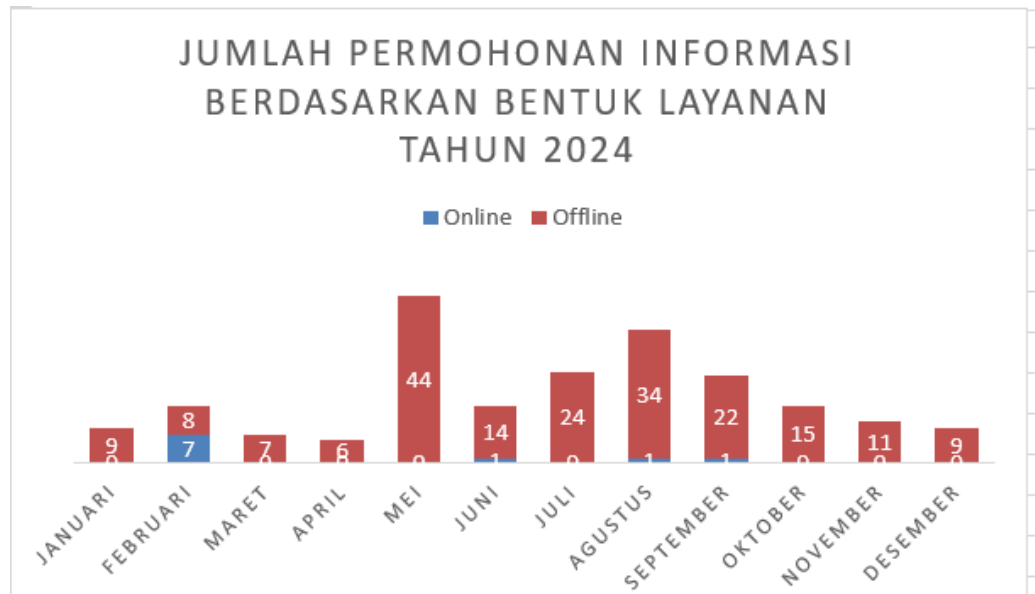
Kelompok informasi "Sarpras" (Sarana dan Prasarana) menempati posisi tertinggi dengan jumlah permohonan mencapai sekitar 45, menunjukkan bahwa layanan ini sangat relevan dan menjadi kebutuhan utama masyarakat. Permohonan di kelompok "Lainnya" juga tinggi, mencerminkan fleksibilitas layanan dalam menangani berbagai kebutuhan informasi yang mungkin tidak termasuk dalam kategori utama.

Kelompok informasi lain seperti "Mutasi Pegawai," "DAK/PMO/PPDB/NPSN," dan "SPM" juga memiliki jumlah permohonan yang signifikan, menunjukkan perhatian masyarakat terhadap berbagai aspek penting dalam pendidikan dan administrasi. Bahkan untuk kelompok dengan jumlah permohonan lebih kecil, seperti "IKM" dan "Ujian Kesetaraan," ini menunjukkan bahwa BPMP mampu memberikan pelayanan kepada berbagai kelompok masyarakat dengan kebutuhan yang lebih spesifik.

Secara keseluruhan, grafik ini mencerminkan kepercayaan masyarakat terhadap BPMP Provinsi Bengkulu sebagai sumber informasi terpercaya yang mampu menjawab kebutuhan informasi di berbagai bidang pendidikan dan

administrasi. Hal ini sekaligus menunjukkan potensi untuk terus memperluas jangkauan layanan dan meningkatkan kesadaran masyarakat terhadap berbagai jenis informasi yang tersedia.

c. Jumlah Permohonan Informasi Berdasarkan Bentuk Layanan



Grafik ini menunjukkan jumlah permohonan informasi yang diterima berdasarkan bentuk layanan, yaitu *online* dan *offline*, sepanjang tahun 2024. Data ini memberikan gambaran positif tentang bagaimana ULT BPMP Provinsi Bengkulu melayani masyarakat melalui berbagai saluran.

Layanan *offline* mendominasi sebagian besar permohonan, terutama pada bulan Mei dengan jumlah tertinggi mencapai 44 permohonan. Hal ini mencerminkan keberhasilan layanan tatap muka dalam memberikan solusi langsung dan membangun kepercayaan masyarakat. Peningkatan permohonan *offline* pada bulan-bulan tertentu, seperti Agustus dan September, menunjukkan adanya kegiatan atau kebutuhan masyarakat yang memerlukan interaksi langsung.

Di sisi lain, layanan *online* juga menunjukkan keberlanjutan, meskipun jumlahnya lebih kecil dibandingkan *offline*. Ini mencerminkan fleksibilitas BPMP dalam menyediakan alternatif layanan bagi masyarakat yang lebih memilih atau membutuhkan akses jarak jauh. Stabilitas permohonan *online* sepanjang tahun, meskipun dengan angka yang lebih rendah, menunjukkan bahwa layanan ini telah memberikan kemudahan kepada masyarakat dalam mengakses informasi tanpa batasan lokasi.

Secara keseluruhan, grafik ini menunjukkan bahwa ULT BPMP Provinsi Bengkulu mampu mengakomodasi berbagai preferensi masyarakat, baik melalui layanan *offline* yang kuat maupun melalui layanan online yang praktis, sehingga dapat memperluas jangkauan dan efektivitas pelayanan informasi.

D. Perkembangan Jumlah Pemohon Informasi Publik

Setiap tahun, jumlah pemohon informasi publik di BPMP Provinsi Bengkulu terus menunjukkan peningkatan yang signifikan. Hal ini mencerminkan semakin tingginya kepercayaan masyarakat terhadap layanan informasi yang disediakan oleh BPMP, sekaligus menunjukkan relevansi dan kebermanfaatan informasi yang diberikan.

Peningkatan ini juga menjadi bukti bahwa BPMP Provinsi Bengkulu berhasil membangun sistem pelayanan informasi yang efektif dan responsif terhadap kebutuhan masyarakat. Dengan perkembangan yang semakin baik ini, BPMP dapat terus meningkatkan kualitas layanannya, sehingga mampu memberikan manfaat yang lebih besar dan lebih luas bagi masyarakat.

E. Sumber Daya Manusia (SDM)

Untuk mendukung pelaksanaan layanan informasi publik, BPMP Provinsi Bengkulu mengoptimalkan tim yang terdiri dari delapan SDM berkompeten dengan latar belakang pendidikan yang beragam. Tim ini mencakup Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) serta pelaksana atau pengelola informasi publik lainnya. Selain itu, pengelolaan informasi publik juga didukung oleh petugas Unit Layanan Terpadu (ULT) yang berperan penting dalam memastikan aksesibilitas layanan.

Tim SDM ini terbagi ke dalam dua jenis layanan: layanan langsung (*direct service*) dan layanan tidak langsung (*indirect service*). Layanan langsung diberikan oleh resepsionis dan petugas front office yang langsung berinteraksi dengan masyarakat. Sementara itu, layanan tidak langsung dikelola melalui *back office* yang memanfaatkan berbagai saluran komunikasi, seperti telepon/whatsapp, ponsel, portal ULT yang terintegrasi dengan website, portal pengaduan/LAPOR, dan *platform* serupa lainnya. Dengan kombinasi layanan ini, BPMP Provinsi Bengkulu memastikan bahwa kebutuhan informasi publik dapat terpenuhi secara efektif, responsif, dan inklusif.

F. Sarana Pelayanan Informasi Publik

Untuk memberikan kenyamanan dan kemudahan dalam pelayanan informasi publik, BPMP Provinsi Bengkulu telah menyediakan sarana yang lengkap dan memadai bagi petugas dan pemohon. Fasilitas ini meliputi ruang layanan yang representatif dan ramah pengunjung, teknologi informasi yang terintegrasi dan mudah diakses, serta perlengkapan pendukung yang memfasilitasi proses permintaan informasi secara cepat dan tepat. Selain itu, terdapat ruang tunggu yang nyaman dengan informasi relevan, yang memungkinkan pemohon menunggu sambil memperoleh wawasan terkait layanan. Semua sarana ini dirancang untuk meningkatkan efisiensi, transparansi, dan akuntabilitas dalam memberikan layanan informasi publik. Sarana tersebut meliputi.

1. Ruang layanan ber-AC
2. Komputer dan printer
3. Jaringan internet
4. Pesawat telepon
5. Mesin Faksimili
6. Free wifi
7. Dispenser beserta gula, kopi, dan teh
8. Televisi
9. Meja dan kursi petugas
10. CCTV
11. Kotak saran dan pengaduan
12. Ruang tunggu
13. Pojok baca
14. Area bermain anak
15. Area diskusi/mediasi
16. Ruang poliklinik
17. Ruang menyusui/ ruang laktasi
18. Ruang shalat
19. Kursi roda
20. Toilet yang ramah disabilitas

Berikut Foto Visual Fasilitas Layanan Informasi Publik di ULT BPMP Provinsi Bengkulu:





Foto: Kursi Ruang Tunggu Pengunjung ULT



Foto: Meja dan Petugas Resepsionis ULT



Foto: Pintu masuk ULT



Foto: Toilet yang Ramah Disabilitas



Foto: Fasilitas Bahan Bacaan di Ruang ULT dan Fasilitas Tempat Pengisian Daya HP



Foto: Fasilitas Kursi Roda untuk Pemohon Informasi dengan Disabilitas



	
<p>Foto: Sarana bermain untuk Pengunjung yang membawa anak-anak</p>	<p>Foto: Tempat parkir roda 2 khusus untuk pengunjung ULT</p>
	
<p>Foto: Parkir mobil pengunjung ULT</p>	<p>Foto: Piagam Penghargaan ULT</p>

G. Sengketa Informasi Publik

Pada tahun 2024, BPMP Provinsi Bengkulu tidak menghadapi sengketa informasi publik. Hal ini mencerminkan keberhasilan dalam menyediakan layanan informasi yang transparan, responsif, dan sesuai dengan kebutuhan masyarakat, sehingga tidak menimbulkan perselisihan atau ketidakpuasan terkait akses informasi.

H. Kendala Pelaksanaan Pelayanan Informasi Publik

Kendala yang biasanya terjadi dalam pelaksanaan pelayanan informasi publik di BPMP Provinsi Bengkulu meliputi:

1. Informasi Belum Tersedia atau Tidak Terbaru, sehingga memerlukan waktu untuk mencarinya.
2. Permintaan Informasi Tidak Spesifik, yang membutuhkan klarifikasi lebih lanjut.
3. Gangguan Teknis, seperti masalah sistem atau jaringan, yang menghambat akses data.

Kendala ini dapat diminimalkan dengan pembaruan data rutin, perbaikan sistem, dan peningkatan komunikasi dengan masyarakat.

I. Anggaran

Untuk mendukung pelaksanaan layanan informasi publik yang optimal, BPMP Provinsi Bengkulu telah mengalokasikan anggaran operasional melalui DIPA BPMP Provinsi Bengkulu. Anggaran ini digunakan untuk berbagai kegiatan penting, antara lain penyusunan jenis-jenis informasi yang akan disediakan kepada publik, kan informasi, serta penyusunan bahan terkait sengketa informasi yang mungkin timbul.

Selain itu, anggaran ini juga dialokasikan untuk pengembangan dan pemeliharaan laman permohonan informasi berbasis web, yang memudahkan masyarakat dalam mengakses layanan secara daring. Tak kalah penting, anggaran tersebut juga digunakan untuk pengembangan aplikasi layanan informasi publik, serta pembekalan materi bagi petugas layanan untuk memastikan mereka memiliki pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan dalam melayani masyarakat dengan baik. Semua ini dilakukan untuk memastikan layanan informasi publik berjalan secara efisien, transparan, dan akuntabel.

III. PENUTUP

Demikian laporan pelayanan informasi publik yang telah dilaksanakan oleh BPMP Provinsi Bengkulu pada tahun 2023. Kami berharap laporan ini dapat memberikan gambaran yang jelas mengenai upaya dan capaian yang telah dicapai dalam memenuhi kebutuhan informasi publik. Sebagai tindak lanjut, kami berharap pada tahun 2024 dan seterusnya, pelayanan informasi publik dapat terus ditingkatkan dengan fokus pada kualitas yang lebih baik, kecepatan, kemudahan akses, serta penyederhanaan proses tanpa biaya. Hal ini bertujuan untuk memastikan bahwa layanan yang diberikan semakin efisien, mudah diakses, dan dapat memenuhi harapan masyarakat.

BPMP Provinsi Bengkulu berkomitmen untuk terus memperbaiki aspek-aspek pelayanan agar sesuai dengan prinsip keterbukaan informasi yang transparan, efektif, efisien, dan akuntabel. Kami bertekad untuk menjalankan amanat Undang-Undang Keterbukaan Informasi Publik dengan baik, serta memastikan bahwa setiap layanan yang diberikan dapat dipertanggungjawabkan. Dengan demikian, pelayanan informasi publik di BPMP Provinsi Bengkulu diharapkan dapat berkontribusi dalam menciptakan pemerintahan yang lebih terbuka, akuntabel, dan responsif terhadap kebutuhan publik.

**REGISTER PERMINTAAN INFORMASI PUBLIK DI UNIT LAYANAN TERPADU (ULT)
BPMP PROVINSI BENGKULU TAHUN 2024**

NO	TANGGAL	NAMA	INSTANSI	NOMOR HANDPHONE	Profesi	Informasi yang Diminta	Tujuan Penggunaan Informasi	Satus Informasi		Bentuk Informasi Yang Dikuasai		Jenis Permohonan		Keputusan	Alasan Penolakan	Hari dan Tanggal		Biaya dan Cara Pembayaran	
								Dibawah Penguasaan	Belum Didokumentasikan	Soft-Copy	Hard-Copy	Melihat / Mengetahui	Meminta Salinan			Pemberitahuan Tertulis	Pemberian Informasi	Biaya	Cara
1	02/01/2024	Dina Maryana	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Bengkulu	082180188218	Guru	Mutasi Pegawai	Digunakan Sendiri	√		√		√		Informasi diberikan		02/01/2024	Tidak ada biaya		
2	05/01/2024	Rohmiati dan Nurhasanah	HIDAYATULLAH	082185004892	Guru	Peminjaman Gedung/SAPRAS	Digunakan utk kegiatan sekolah	√		√		√		Informasi diberikan		05/01/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung		
3	09/01/2024	Jimmy Hendarta	Kantor Bahasa Provinsi Bengkulu	081278732934	Pegawai Negeri Sipil	PAK	Digunakan Sendiri	√						Mengarahkan ke BGP		09/01/2024	Tidak ada biaya		
4	12/01/2024	Sufritawan	Yayasan Talenta Kreatif Raflesia Foundation	081396940064	Karyawan Swasta	Peminjaman Gedung/Sarana Prasarana	Digunakan utk kegiatan sendiri	√		√		√		Informasi diberikan		12/01/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung		

5	15/01/2024	Siti Marlina	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Bengkulu Selatan	085314239904	PNS Dinas Pendidikan Kota/Kab	Mutasi Pegawai	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			15/01/2024	Tidak ada biaya
6	23/01/2024	Ngudi Widodo	Guru SD 13 Melaway Bangka	082165653926	PNS	PAK	Digunakan Sendiri	√							Mengarahkan ke BGP			23/01/2024	Tidak ada biaya
7	23/01/2024	Toto	GBI-RB	081212349991	Karyawan Swasta	Peminjaman Gedung/SAPRAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			23/01/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
8	23/01/2024	Yuliasaskomita	SD 66 Kota Bengkulu	082176218266	Guru SD/SDLB/MI	Surat Klarifikasi PAK	Digunakan Sendiri	√							Mengarahkan ke BGP			23/01/2024	Tidak ada biaya
9	24/01/2024	Nurdiana	SDN 32 Kota Bengkulu	085273649755	Guru SD/SDLB/MI	INTEGRASI PAK	Digunakan Sendiri	√							Mengarahkan ke BGP			24/01/2024	Tidak ada biaya
10	01/02/2024	Drs. M. Subur/Sisman	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Seluma	085788121208	ASN	ARKAS dan SIPLA	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			01/02/2024	Tidak ada biaya
11	01/02/2024	Tony Hartanto	Dinas Perpustakaan Kearsipan Provinsi Bengkulu	085231868345	ASN	Peminjaman Gedung/ Sarana Prasarana	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			01/02/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung

12	07/02/2024	Lisye Ferina, S.Pd.	SMPN 2 Muara Bungo	085366429120	Guru	PAK	Digunakan Sendiri	√							Mengarahkan ke BGP			07/02/2024	Tidak ada biaya
13	12/02/2024	Sarie Deslinda	SDN 12 Bengkulu Selatan	-	Guru	Mutasi Kerja	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			12/02/2024	Tidak ada biaya
14	15/02/2024	Yayuk Prasetyoningsih, S.Pd.	SMAN 1 Tanjung Pinang	08127772116	Guru	PAK INTEGRASI	Digunakan Sendiri	√							Mengarahkan ke BGP			15/02/2024	Tidak ada biaya
15	16/02/2024	PPMK JAKARTA A	PPMK JAKARTA	082119616112	Karyawan	Pemberitahuan Surat Undangan Bimtek Nasional	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			16/02/2024	Tidak ada biaya
16	19/02/2024	Fitrita	SMPN 25 Batam	082283847754	Guru	DUPAK	Digunakan Sendiri	√							Mengarahkan ke BGP			19/02/2024	Tidak ada biaya
17	21/02/2024	1. Rhibka B.M dan rekan (4 org)	Bappelitbangda Bengkulu Utara	085239137101	ASN	Pemenuhan SPM (Standar pelayanan Minimal)	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			21/02/2024	Tidak ada biaya
18	21/02/2024	Febri Yanto, S.Kom	SDN 152 Bengkulu Utara	085266660961	Guru	E-SKP	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			21/02/2024	Tidak ada biaya
19	23/02/2024	Juriyah	SMAN 3 BATAM	081266960470	Guru	PAK	Digunakan Sendiri	√							Mengarahkan ke BGP			23/02/2024	Tidak ada biaya
20	23/02/2024	Haviz	Rumah Ku Surgaku Developer	082281133606	Guru	Peminjaman Gedung/ Sarana Prasarana		√			√		√		Informasi diberikan			23/02/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung

21	28/02/2024	Epa Susanti dan rekan (4 org)	Bappeda Kabupaten Kepahiang	085273488600	ASN	SPM Pendidikan Kabupaten Kepahiang	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			28/02/2024	Tidak ada biaya
22	07/03/2024	Kursiah/Mesda	TK IT Luqmanul Hakim	089693220187	Guru	Peminjaman Gedung/Sarana Prasarana	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			07/03/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
23	13/03/2024	Sigit	SMAN 1 Rejang Lebong	082371362656	Guru	PAK Integrasi	Digunakan Sendiri	√							Mengarahkan ke BGP			13/03/2024	Tidak ada biaya
24	14/03/2024	Okta Lestari	UNIB	082371253112	Mahasiswa	Raport Pendidikan	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			14/03/2024	Tidak ada biaya
25	20/03/2024	Al Roni	SMPN 19 Kota Bengkulu	085218888231	Guru	PPDB	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			20/03/2024	Tidak ada biaya
26	21/03/2024	Putri RD	UNIB	081323004501	Mahasiswa	RAK KM7 SMPN 19 Kota Bengkulu	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			21/03/2024	Tidak ada biaya
27	21/03/2024	Aisyah Nurcahyati	UNIB	081272001012	Mahasiswa	Peminjaman Gedung/Sarana Prasarana	Digunakan utk kegiatan sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			21/03/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
28	27/03/2024	Retno Dwi Astuti	SPNF SKB Mukomuko	082179707231	ASN	IKM	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			27/03/2024	Tidak ada biaya

29	03-Apr-24	Lia Febriani dan rekan (3 org)	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Kepahiang	082186132832	ASN	Koordinasi tentang aplikasi KSPS Sistem Pengangkatan Kepala Sekolah dan Pengawas Sekolah	Digunakan Sendiri	√				√			√		Informasi diberikan			03-Apr-24	Tidak ada biaya
30	18/04/2024	Sumarlan Efendi, M. Pd.	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Kaur	081358785169	ASN	KSPS (Kepala Sekolah dan Pengawas Sekolah)	Digunakan Sendiri	√				√			√		Informasi diberikan			18/04/2024	Tidak ada biaya
31	23/04/2024	Vivi Umiya Lestari	TK Islam Alazhar 50 Bengkulu	089671435151	Guru	Peminjaman/ Sewa Gedung Untuk kegiatan Rapat Kerja	Digunakan Sendiri	√				√			√		Informasi diberikan			23/04/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
32	25/04/2024	Huzaipah, S.Pd., MM.	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Bengkulu	082377983192	ASN	Konsultasi Tentang Pengawas TK Keterlibatan Pengawas dalam Program IKM	Digunakan Sendiri	√				√			√		Informasi diberikan			25/04/2024	Tidak ada biaya
33	02/05/2024	Habib Bukroni	PMII Kota Bengkulu	085266193963	Mahasiswa	Peminjaman Gedung /SAPRAS	Digunakan Sendiri	√				√			√		Informasi diberikan			02/05/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung

34	02/05/2024	Mekiyansyah Eka Putra	SMP Nurul Huda Kota Bengkulu	089504406968	Guru	Peminjaman Gedung /SAPRAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			02/05/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
35	06/05/2024	Heri Kurniawan Rahmat	FSIDK Bengkulu Universitas Bengkulu	085266184021	Mahasiswa	Peminjaman Gedung /SAPRAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			06/05/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
36	07/05/2024	Susanti, S.Ap.	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Mukomuko	082177283394	ASN	Penatausahaan BOP Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			07/05/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
37	07/05/2024	Agus Indra, S.Ap.	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Mukomuko	082372548353	ASN	Pelaporan BOS Salur 2023, ARKAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			07/05/2024	Tidak ada biaya
38	07/05/2024	Serli	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Mukomuko	085314804231	ASN	Penatausahaan BOP Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			07/05/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung

39	07/05/2024	Soviana Lisnaria	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Mukomuko	082307795797	ASN	Pelaporan BOS Salur 2023, ARKAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			07/05/2024	Tidak ada biaya
40	07/05/2024	Ranti	Universitas Bengkulu	085975384169	Mahasiswa	Peminjaman Gedung /SAPRAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			07/05/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
41	13/05/2024	Nusiranto	HNI	081373722228	Karyawan Swasta	Peminjaman Gedung /SAPRAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			13/05/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
42	13/05/2024	Sesavio	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Bengkulu Utara	082269152990	ASN	Koordinasi UK (Uji Kesetaraan)	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			13/05/2024	Tidak ada biaya
43	15/05/2024	Shindy Afdillah	Himataksifo UNIB	081213098044	Mahasiswa	Permohonan Donasi	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			15/05/2024	Tidak ada biaya
44	15/05/2024	Afri Yansyan	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten	085368888991	ASN	Konsultasi PBD Pemda	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			15/05/2024	Tidak ada biaya

			Bengkulu Tengah																
45	15/05/2024	Sarip Agus	MI IT Geberasi Rabbani	082179792423	Guru	Peminjaman Gedung /SAPRAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			15/05/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
46	15/05/2024	Abimayu	MI IT Geberasi Rabbani	081311173820	Guru	Uji Penyetaraan	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			15/05/2024	Tidak ada biaya
47	15/05/2024	M. Alfian	YDIB	085208577786	Masyarakat	Peminjaman Gedung /SAPRAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			15/05/2024	Tidak ada biaya
48	16/05/2024	Rapika	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lebong	082282188191	ASN	Koordinasi SPM 2025	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			16/05/2024	Tidak ada biaya
49	16/05/2024	Betaria Sonata	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lebong	085219995446	ASN	Koordinasi SPM 2026	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			16/05/2024	Tidak ada biaya
50	16/05/2024	Febby	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lebong	082282188191	ASN	Koordinasi SPM 2027	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			16/05/2024	Tidak ada biaya

51	16/05/2024	Ayun Sundari, dan rekan (6 org)	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lebong	085211328290	ASN	DAK FISIK	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			16/05/2024	Tidak ada biaya
52	16/05/2024	Hon Yasmidi	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Bengkulu	087877429078	ASN		Digunakan Sendiri				√		√		Informasi diberikan			16/05/2024	Tidak ada biaya
53	17/05/2024	Raman Hosky	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Mukomuko	081377821130	ASN		Digunakan Sendiri				√		√		Informasi diberikan			17/05/2024	Tidak ada biaya
54	17/05/2024	Jef Rinaldi	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Provinsi Bengkulu	85384307881	ASN	Uji Kesetaraan	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			17/05/2024	Tidak ada biaya
55	17/05/2024	Maryanto Ferdinand	GBI R13 Mercure	081212349991	Masyarakat	Peminjaman Gedung /SAPRAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			17/05/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
56	17/05/2024	Dinda Dini Sapitri	Forum Indoseia Regional Bengkulu	081271050482	Karyawan Swasta	Peminjaman Gedung /SAPRAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			17/05/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif

63	28/05/2024	Harip Rahmad Hidayat	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Bengkulu Selatan	082177420621	ASN	Uji Kesetaraan	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			28/05/2024	Tidak ada biaya
64	28/05/2024	Mirah Yayang Filiusta	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Bengkulu Selatan	082182718638	ASN	Uji Kesetaraan	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			28/05/2024	Tidak ada biaya
65	28/05/2024	Rahma Fitria dan Lia Nopita Sari	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Bengkulu Selatan	085383853138	ASN	BOP PAUD	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			28/05/2024	Tidak ada biaya
66	28/05/2024	Wiki Antika Fitri	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Bengkulu Selatan	085768578523	ASN	Uji Kesetaraan	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			28/05/2024	Tidak ada biaya
67	28/05/2024	Reri Haryanti, S.Pd.	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Bengkulu Utara	085783848324	ASN	Uji Kesetaraan	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			28/05/2024	Tidak ada biaya
68	28/05/2024	Helin Mahdalena	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	085267827147	ASN	Arkas	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			28/05/2024	Tidak ada biaya

			Kabupaten Bengkulu Utara																
69	28/05/2024	Bety Noparian	SMAN 2 Kota Bengkulu	082307372562	Guru	Konfirmasi SKP	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			28/05/2024	Tidak ada biaya
70	29/01/1900	Harun Basri	BAPPEDA Kabupaten Kepahiang	085378047970	ASN	SPM Pendidikan	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			29/01/1900	Tidak ada biaya
71	10/06/2024	Dede Hendra	KAMMI Kota Bengkulu	087893247308	Mahasiswa	Peminjaman Gedung /SAPRAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			10/06/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
72	12/06/2024	Absan Suandi, S.Pd.	PAUD Harapan Bunda	085274317195	Guru	PMM	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			12/06/2024	Tidak ada biaya
73	12/06/2024	Tria Marianti, S.Pd.	SLB N 3 Kota Bengkulu	081364478667	Guru	PMM	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			12/06/2024	Tidak ada biaya
74	12/06/2024	Frendra Ardian, S.Pd.	SDN 24 Kota Bengkulu	085382575888	Guru	PMM	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			12/06/2024	Tidak ada biaya
75	13/06/2024	Friska Melinda	Universitas Bengkulu	085789125609	Mahasiswa	Bantuan Buku untuk program pojok baca	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			13/06/2024	Tidak ada biaya
76	20/06/2024	Rahmi Eka M	BKKBN	081367314188	ASN	Peminjaman Gedung /SAPRAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			20/06/2024	Jika menggunakan, maka

																			dikenakan tarif sewa gedung	
77	20/06/2024	Lia Christina	SDN 65 Lebong	081272666878	Guru	Film Dokumenter Merdeka Belajar pada festival Kurikulum Merdeka (FKM)	Digunakan Sendiri	√				√		√				Informasi diberikan	20/06/2024	Tidak ada biaya
78	21/06/2024	Sastro Pardianto	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Provinsi Bengkulu	081374619332	ASN	Peminjaman Gedung /SAPRAS	Digunakan Sendiri	√				√		√				Informasi diberikan	21/06/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
79	22/06/2024	Hamsino	BKKBN	085325204510	ASN	Peminjaman Gedung /SAPRAS	Digunakan Sendiri	√				√		√				Informasi diberikan	22/06/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
80	24/06/2024	Tiodora Ayudia N.S	BKKBN	82391192291	ASN	Peminjaman Gedung /SAPRAS	Digunakan Sendiri	√				√		√				Informasi diberikan	24/06/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
81	25/06/2024	Susanti	Dinas Pendidikan dan	082177283394	ASN	Uji Kesetaraan Tahun 2024	Digunakan Sendiri	√				√		√				Informasi	25/06/2024	Tidak ada biaya

			Kebudayaan Kabupaten Mukomuko												diberikan				
82	25/06/2024	Sovana	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Mukomuko	082367795797	ASN	Uji Kesetaraan Tahun 2025	Digunakan Sendiri	√				√		√	Informasi diberikan			25/06/2024	Tidak ada biaya
83	25/06/2024	Endra	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Mukomuko	081315131513	ASN	Uji Kesetaraan Tahun 2026	Digunakan Sendiri	√				√		√	Informasi diberikan			25/06/2024	Tidak ada biaya
84	25/06/2024	Septanus Ardino Insan	Karate Gabdika	083110663632	Masyarakat	Peminjaman Gedung /SAPRAS	Digunakan Sendiri	√				√		√	Informasi diberikan			25/06/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
85	27/06/2024	Sri Herlina Uji, Ch, SH.M.Si.	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan	08117394022	ASN	Permintaan akunbelajar.id untuk Bappeda Litbang dalam Melaksanakan Pengawasan Rapor Pendidikan Kabupaten Bengkulu Selatan (PBD)	Digunakan Sendiri	√				√		√	Informasi diberikan			27/06/2024	Tidak ada biaya
86	01/07/2024	Hamsino	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	085325204510	ASN	Penggunaan kamar untuk kegiatan	Digunakan Sendiri	√				√		√	Informasi diberikan			01/07/2024	Tidak ada biaya

			Provinsi Bengkulu			O2SN TK Provinsi													
87	01/07/2024	Derike/Atri	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Seluma	08999489850	ASN	Penggunaan kamar untuk kegiatan O2SN TK Provinsi	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			01/07/2024	Tidak ada biaya
88	02/07/2024	Witarci	SD Al Azhar 51 Kota Bengkulu	089652178278	Guru	Peminjaman Gedung /SAPRAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			02/07/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
89	02/07/2024	A. Dwicky Satria F	RRI Bengkulu	08117871603	Wartawan	Koordinasi tentang Publikasi Festival Kurikulum Merdeka	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			02/07/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
90	03/07/2024	Heri. R.	Yayasan Generasi	085279137537	Karyawan Swasta	Peminjaman Gedung /SAPRAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			03/07/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
91	03/07/2024	Udur.M.S.	GMI	081269212138	Masyarakat	Peminjaman Gedung /SAPRAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			03/07/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif

																			sewa gedung	
92	04/07/2024	Afri Yansyah	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Bengkulu Tengah	085368888991	ASN	Pembelajaran Berbasis Digital	Digunakan Sendiri	√				√		√		Informasi diberikan			04/07/2024	Tidak ada biaya
93	08/07/2024	Khairi Nasih	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Bengkulu Tengah	082177629649	ASN	PPDB	Digunakan Sendiri	√				√		√		Informasi diberikan			08/07/2024	Tidak ada biaya
94	11/07/2024	Antorika dan rekan (8 org)	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lebong	085267501895	ASN	Pengembalian Dana BOP	Digunakan Sendiri	√				√		√		Informasi diberikan			11/07/2024	Tidak ada biaya
95	12/07/2024	Oktafeni, S.Pd.	SPNF SFB Seluma	085267702323	ASN	Perencanaan BOS Kinerja	Digunakan Sendiri	√				√		√		Informasi diberikan			12/07/2024	Tidak ada biaya
96	17/07/2024	Tony Erieson	SMK PPN Bengkulu	082369792021	Guru	Permohonan Narsum Workshop P5 dan Optimalisasi Kombel	Digunakan Sendiri	√				√		√		Informasi diberikan			17/07/2024	Tidak ada biaya
97	18/07/2024	Sutopo	Biro Penkesra Setda Provinsi Bengkulu	081373522633	ASN	Gerakan Sekolah Sehat	Digunakan Sendiri	√				√		√		Informasi diberikan			18/07/2024	Tidak ada biaya

98	19/07/2024	Nurjana	SPNF SKB Rejang Lebong	085273231998	ASN	Perencanaan Berbasis Data	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			19/07/2024	Tidak ada biaya
99	24/07/2024	Maskanah	Perangkat Desa Jumat	085758097900	ASN	Permohonan Narasumber Pola Asuh Anak Desa Jumat	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			24/07/2024	Tidak ada biaya
100	25/07/2024	Sri Hartini	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Bengkulu Utara	082280918447	ASN	ARKAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			25/07/2024	Tidak ada biaya
101	25/07/2024	Sisman	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Seluma	085788121208	ASN	ARKAS, SIMAK dan SULINJAR	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			25/07/2024	Tidak ada biaya
102	31/07/2024	Edwartoni	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Kaur	085716824556	ASN	Jurnal Skripsi Mahasiswa	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			31/07/2024	Tidak ada biaya
103	01/08/2024	Siti Rauzah Oktavina, SP.	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Kepahiang	085268560986	ASN	Nilai target dan capaian SPM	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			01/08/2024	Tidak ada biaya
104	01/08/2024	Basri	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	085268782967	ASN	Indikator SPM	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			01/08/2024	Tidak ada biaya

			Kabupaten Kepahiang																
105	01/08/2024	Sigit Prasetyo, SHI	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Kepahiang	081369510331	ASN	Nilai target dan capaian SPM	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			01/08/2024	Tidak ada biaya
106	01/08/2024	Ali Abu Barzah, S.Kom.	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Kepahiang	082306329094	ASN	Nilai target dan capaian SPM	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			01/08/2024	Tidak ada biaya
107	01/08/2024	Hikma Putriasa Margareta, SP.	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Kepahiang	085221018809	ASN	Indikator SPM	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			01/08/2024	Tidak ada biaya
108	01/08/2024	Diah Nurfitriani, S.Pd.	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Kepahiang	08982165608	ASN	Indikator SPM	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			01/08/2024	Tidak ada biaya
109	05/08/2024	Fajri Andri	SMKN 3 Kota Bengkulu	082284919401	Guru	Mendampingi /Pengantaran Siswa PPL(magang)	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			05/08/2024	Tidak ada biaya
110	06/08/2024	Aminatuza kiyah	BKKBN Provinsi Bengkulu	085292921029	ASN	Peminjaman Gedung /SAPRAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			06/08/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung

111	06/08/2024	Tari	Kelurahan Timur Indah	085783013437	ASN	Peminjaman Gedung /SAPRAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			06/08/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
112	07/08/2024	Puji Dwiyanto	Karang Taruna Kelurahan Padang Nangka	085273108582	Masyarakat	Proposal 17 Agustus	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			07/08/2024	Tidak ada biaya
113	07/08/2024	Tasman	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Provinsi Bengkulu	085273631823	ASN	Tanda tangan Berkas	Digunakan Sendiri		√						Mengarahkan ke BGP			07/08/2024	Tidak ada biaya
114	07/08/2024	Pitri Suita	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Bengkulu	085367556046	ASN	Permohonan Narasumber	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			07/08/2024	Tidak ada biaya
115	08/08/2024	Rosmalia, S.IP. dan rekan (2 org)	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Bengkulu Utara	081278662277	ASN	PMM dan Uji Kompetensi Guru Tahun Anggaran 2024	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			08/08/2024	Tidak ada biaya
116	09/08/2024	Eva Naswira	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Mukomuko	082182952018	ASN	Penyelenggaraan Proses Belajar Bagi Peserta Didik	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			09/08/2024	Tidak ada biaya

117	09/08/2024	Rionita, S.Pd.	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Rejang Lebong	082175988395	ASN	PPDB Tingkat SMP Sinkronisasi Dapodik versi terbaru tahun 2024	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			09/08/2024	Tidak ada biaya
118	12/08/2024	Syafarudin	Ikatan Keluarga Minang	087810252182	Masyarakat	Peminjaman Gedung /SAPRAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			12/08/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
119	12/08/2024	Razet Ganbi	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lebong	081272879196	ASN	PPDB Tahun 2024	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			12/08/2024	Tidak ada biaya
120	12/08/2024	Feru Ardiansyah	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lebong	085279889390	ASN	PPDB Tahun 2024	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			12/08/2024	Tidak ada biaya
121	13/08/2024	Toni Kurnia	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Bengkulu Tengah	085788864550	ASN	PPDB	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			13/08/2024	Tidak ada biaya
122	13/08/2024	Laurendwi Puriega	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	082180179494	ASN	PPDB	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			13/08/2024	Tidak ada biaya

			Kabupaten Seluma																
123	14/08/2024	Marisa Evita	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Bengkulu Selatan	085267365284	ASN	Konsultasi tentang Pengangkatan Kepala Sekolah	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			14/08/2024	Tidak ada biaya
124	15/08/2024	DR. Agus Fajar H, MT.	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Provinsi Bengkulu	08113666672	ASN	PPDB	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			15/08/2024	Tidak ada biaya
125	15/08/2024	Rionita, S.Pd.	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Rejang Lebong	082175988395	ASN	PPDB Tingkat SMP Sinkronisasi Dapodik versi terbaru tahun 2024	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			15/08/2024	Tidak ada biaya
126	15/08/2024	Eni Suryani, M.Pd.	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Rejang Lebong	085357946988	ASN	PPDB Tingkat SMP Sinkronisasi Dapodik versi terbaru tahun 2025	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			15/08/2024	Tidak ada biaya
127	19/08/2024	Adi Maruli	Fakultas Hukum UNIB	0895413399180	Mahasiswa	Peminjaman Gedung /SAPRAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			19/08/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung

128	22/08/2024	Muswardi	Ikatan Keluarga Minang	085212812663	Masyarakat	Peminjaman Gedung /SAPRAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			22/08/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
129	23/08/2024	Sherry Andelia, S.Pd.	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Bengkulu Selatan Unit Satuan PNF-SKB Bengkulu Selatan	082371723300	ASN	Implementasi Gerakan Sekolah Sehat	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			23/08/2024	Tidak ada biaya
130	23/08/2024	Heru Oktarianza, S.Kom.	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pemerintah Kabupaten Lebong	082175388575	ASN	Disparitas Data Jabatan dan UNOR PNS Guru di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lebong tahun 2024	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			23/08/2024	Tidak ada biaya
131	23/08/2024	Zero Kurniawan, S.Sos.	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Bengkulu Selatan	081373419884	ASN	Pelaksanaan ANBK pada bidang Sekolah Dasar tahun 2024	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			23/08/2024	Tidak ada biaya
132	23/08/2024	Ramon Hosky	Dinas Pendidikan dan	081377821130	ASN	DAK 2023 di Dapodik	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi			23/08/2024	Tidak ada biaya

			Kebudayaan Kabupaten Mukomuko												diberikan				
133	26/08/2024	Aprianti	UNIB	0895422187556	Mahasiswa	Konfirmasi Penempatan Magang	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			26/08/2024	Tidak ada biaya
134	28/08/2024	Yoanita Kristin Keliat	PLN	082280529292	Karyawan	Addendum SPJBTL	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			28/08/2024	Tidak ada biaya
135	29/08/2024	Herlina Syafetri	PKBM Woyyo Pelita Karya	081367066288	ASN	Aplikasi ARKAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			29/08/2024	Tidak ada biaya
136	29/08/2024	Fauzan Rafif	BPKP Perwakilan Provinsi Bengkulu	082113543476	ASN	Pemanfaatan platform merdeka mengajar untuk Guru	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			29/08/2024	Tidak ada biaya
137	30/08/2024	Ardiansyah	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Bengkulu Utara	082372000075	ASN	PPDB	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			30/08/2024	Tidak ada biaya
138	04/09/2024	Edon Siregar, S.Pd.	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Bengkulu Tengah	082373681300	ASN	PPDB	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			04/09/2024	Tidak ada biaya
139	04/09/2024	Sari Uli, SH.	PT Jago Multi Dimensi	085380466672	Karyawan Swasta	Pengadaan	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			04/09/2024	Tidak ada biaya
140	04/09/2024	Ferdian Saputra	Universitas Bengkulu	085664966317	Mahasiswa	Pengajuan Pindah	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi			04/09/2024	Tidak ada biaya

157	19/09/2024	Rian R.	SD IT Alhasanah	082371717307	Guru	Peminjaman Gedung /SAPRAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			19/09/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
158	26/09/2024	Nabila Azzahrah	UNIB	082161721110	Mahasiswa	GSS (Gerakan Sekolah Sehat)	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			26/09/2024	Tidak ada biaya
159	26/09/2024	Vidya	Inspektorat Provinsi Bengkulu	085279982606	ASN	Informasi tentang Peta Jabatan	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			26/09/2024	Tidak ada biaya
160	26/09/2024	Rio Aprianto	UNIB	081539805210	Mahasiswa	Peminjaman Gedung /SAPRAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			26/09/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
161	03/10/2024	Abdul Somadu, S.Pd.	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Bengkulu Selatan	85357272289	ASN	ANBK	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			03/10/2024	Tidak ada biaya
162	03/10/2024	Neti Wahyu Puji.I.	Universitas Bengkulu	83150062547	ASN	Penyerahan RAK	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			03/10/2024	Tidak ada biaya
163	04/10/2024	Ramon Hosky	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	81377821130	ASN	INKLUSI	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			04/10/2024	Tidak ada biaya

			Kabupaten Mukomuko																
164	07/10/2024	Yesi Oktavia	BAPPEDA Provinsi Bengkulu	81377821130	ASN	Koordinasi PBD Bappeda Provinsi Bengkulu	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			07/10/2024	Tidak ada biaya
165	07/10/2024	Bayu Anggara S	Asuransi Al Amin	85381900772	ASN	Penawaran Kerjasama	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			07/10/2024	Tidak ada biaya
166	09/10/2024	Septalena, S.Pd.	SMPN 6 Kota Bengkulu	81271763104	Guru	Peminjaman Gedung /SAPRAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			09/10/2024	Tidak ada biaya
167	11/10/2024	Slamet H. S.Pd.	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Mukomuko	81377909141	ASN	ARKAS dan Akun id Belajar	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			11/10/2024	Tidak ada biaya
168	11/10/2024	Evi Nopita	TKN Dharma Wanita Bengkulu Tengah	85369520440	Guru	DAPODIK	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			11/10/2024	Tidak ada biaya
169	16/10/2014	Rita Susana	SDN 17 Kota Bengkulu	895411678533	Guru	Advokasi PBPI	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			16/10/2014	Tidak ada biaya
170	23/10.2024	M. Abdul Daffa	Universitas Bengkulu	895401384556	Mahasiswa	Peminjaman Gedung /SAPRAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			23/10.2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung

171	24/10/2024	Andi	Himpunan Pengusaha Kahmi (HIPKA)	81269995933	Masyarakat	Peminjaman Gedung /SAPRAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			24/10/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
172	25/10/2024	Desi Susanti, S.Pd.	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Mukomuko	82175859055	ASN	Alokasi Dana dan Penerimaan Bantuan Operasional Satuan Pendidikan (BOSP) tahun 2025	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			25/10/2024	Tidak ada biaya
173	25/10/2024	Miranti Mutiara I	KOPRI PMI PC	83157531958	Masyarakat	Peminjaman Gedung /SAPRAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			25/10/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
174	29/10/2024	Rindi	Universitas Bengkulu	85267095070	Mahasiswa	Peminjaman Gedung /SAPRAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			29/10/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
175	05/11/2024	Okta	SKB Seluma	85267702323	ASN	Koordinasi Program Kementerian	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			05/11/2024	Tidak ada biaya

176	08/11/2024	Harry	PT, Gesit Pratama	85668955295	Masyarakat	Konsultasi E-Katalog	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			08/11/2024	Tidak ada biaya
177	11/11/2024	Alen Fezi Loveka	SMPN 3 Kota Bengkulu	85267915055	Guru	Koordinasi Pembatik	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			11/11/2024	Tidak ada biaya
178	12/11/2024	Hinni Puryani	Daerah Timur Indah	81367373530	Masyarakat	Peminjaman Gedung/SAPRAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			12/11/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
179	114/11/2024	Medi Paryanto	BRPUPP	82376397837	ASN	Peminjaman Gedung/SAPRAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			114/11/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
180	14/11/2024	Eva Susanti	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Mukomuko	85287461974	ASN	Koordinasi Juknis DAK	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			14/11/2024	Tidak ada biaya
181	18/11/2024	Susanti	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Mukomuko	85277283344	ASN	Koordinasi dan Evaluasi Ijazah paket A,B dan C.	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			18/11/2024	Tidak ada biaya
182	18/11/2024	Eva Susanti	Dinas Pendidikan dan	85287461974	ASN	Koordinasi Teknis Satgas PAUD	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi			18/11/2024	Tidak ada biaya

			Kebudayaan Kabupaten Mukomuko												diberikan				
183	19/11/2024	M.Ilham	FIM	82289667237	ASN	Peminjaman Gedung/SAPRAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			19/11/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
184	19/11/2024	Rudianto	BNN	85273045442	ASN	Koordinasi Penggiat P4GN	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			19/11/2024	Tidak ada biaya
185	26/11/2024	Dr. Asep Suparman	PGRI Provinsi Bengkulu	85268792500	ASN	Peminjaman Gedung/SAPRAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			26/11/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
186	05/12/2024	Dian Horizon	Bidang PAUD dan PNF Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Bengkulu Selatan	85273788977	ASN	BIP PAUD dan Kesetaraan tahun 2025 (ARKA, Rapor Pendidikan, SIPD)	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			05/12/2024	Tidak ada biaya
187	05/12/2024	Rahma Fahzia	Bidang PAUD dan PNF Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten	-	ASN	BIP PAUD dan Kesetaraan tahun 2025 (ARKA, Rapor Pendidikan, SIPD)	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			05/12/2024	Tidak ada biaya

			Bengkulu Selatan																
188	06/12/2024	Dika Syaprilia	Universitas Bengkulu	8975797816	Mahasiswa	Musyawahar Kerja	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			06/12/2024	Tidak ada biaya
189	06/12/2024	Septo Ekiyoso	Yayasan Darul Iman	81366035597	Masyarakat	Peminjaman Gedung/SAPRAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			06/12/2024	Jika menggunakan, maka dikenakan tarif sewa gedung
190	10/12/2024	Ghea Dwi	PT. Joyo Grup	83157569185	Masyarakat	Penawaran Kerja Sama	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			10/12/2024	Tidak ada biaya
191	10/12/2024	Assya	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Bengkulu Selatan	82172510473	ASN	Koordinasi	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			10/12/2024	Tidak ada biaya
192	17/12/2024	Supriyono	Universitas Hazairin Bengkulu	85268809880	Mahasiswa	Mengantarkan hasil FKK3 2024	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			17/12/2024	Tidak ada biaya
193	17/12/2024	Shinta Eka Rahayu	SDN 2 Kabupaten Bengkulu Tengah	85269242985	Guru	DAPODIK	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			17/12/2024	Tidak ada biaya
194	17/12/2024	Susianti	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Kepahiang	85377257713	ASN	DAPODIK/ARKAS	Digunakan Sendiri	√			√		√		Informasi diberikan			17/12/2024	Tidak ada biaya



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
**BALAI PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
PROVINSI BENGKULU**

Jalan Zainul Arifin Nomor 2 Lingkar Timur, Bengkulu 38229
Telepon 0736-28987, laman bpmpbengkulu.kemdikbud.go.id

KEPUTUSAN

KEPALA BALAI PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN PROVINSI BENGKULU
NOMOR: ~~0430~~/C7.11/OT.02.02/2024

TENTANG

PETUGAS, DAN JADWAL PELAYANAN PADA UNIT LAYANAN TERPADU
BALAI PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN PROVINSI BENGKULU
TAHUN 2024

KEPALA BALAI PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN PROVINSI BENGKULU

Menimbang : 1. bahwa keberadaan unit layanan terpadu bertujuan memberikan layanan kepada pemangku kepentingan dan masyarakat secara cepat, efektif, efisien, transparan, dan memberikan kepastian hukum serta terwujudnya hak-hak masyarakat dalam mendapatkan pelayanan;

2. bahwa untuk memberikan layanan tersebut maka dipandang perlu untuk menetapkan petugas dan jadwal pelayanan;

3. bahwa nama pegawai tersebut dalam kolom lampiran 1 Surat Keputusan ini dianggap cakap dan mampu untuk melaksanakan tugas tersebut.

Mengingat : a. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 15 Tahun 2014 tentang Pedoman Standar Pelayanan

b. Surat Sekretaris Jenderal Kemdikbud Nomor 2898/A5.4/HM/2018 tentang Pembentukan Unit Layanan Percontohan ULT di LPMP

c. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Besar Penjaminan Mutu Pendidikan dan Balai Penjaminan Mutu Pendidikan

d. DIPA BPMP Provinsi Bengkulu Tahun 2024

MEMUTUSKAN

Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA BPMP PROVINSI BENGKULU TENTANG PETUGAS, DAN JADWAL PELAYANAN PADA UNIT LAYANAN TERPADU BALAI PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN PROVINSI BENGKULU TAHUN 2024

- nPERTAMA : Jenis layanan pada unit Layanan Terpadu (ULT) Balai Penjaminan Mutu Pendidikan Provinsi Bengkulu sebagaimana tercantum dalam lampiran I surat keputusan ini:
- KEDUA : Petugas layanan dan jadwal piket unit Layanan Terpadu (ULT) Balai Penjaminan Mutu Pendidikan Provinsi Bengkulu sebagaimana tercantum dalam lampiran II surat keputusan ini:
- KETIGA : Jadwal layanan unit Layanan Terpadu (ULT) Balai Penjaminan Mutu Pendidikan Provinsi Bengkulu sebagaimana tercantum dalam lampiran III surat keputusan ini:
- KEEMPAT : Biaya yang timbul akibat diterbitkannya surat keputusan ini dibebankan kepada DIPA Balai Penjaminan Mutu Pendidikan Provinsi Bengkulu
- KELIMA : Jika dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.
- KEENAM : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan

Ditetapkan di: Bengkulu
Pada tanggal: 02 April 2024
Kepala,

Dra. Widyati Rosita, M.Pd.
NIP. 196805091993032001

Lampiran I Surat Keputusan Kepala BPMP Provinsi Bengkulu
 Nomor: 0430 /C7.11/OT.02.02/2024
 Tanggal: 02 April 2024

Jenis layanan
 Layanan Terpadu (ULT) Balai Penjaminan Mutu Pendidikan Provinsi Bengkulu

No	Jenis Layanan	Fungsi Terkait
1	Layanan Permohonan Informasi dan Konsultasi	
	- Kerjasama Peningkatan Mutu pendidikan PAUD, Dikdas, Dikmen, dan Dikmas	Timja 2
	- Pelaksanaan Pemetaan Mutu PAUD, Dikdas, Dikmen, dan Dikmas	Timja 2, 3, dan 4
	- Pengembangan Model Penjaminan dan Peningkatan Mutu PAUD, Dikdas, Dikmen, dan Dikmas	Timja 2, 3, dan 4
	- Pelaksanaan Supervisi Penjaminan dan Peningkatan Mutu PAUD, Dikdas, Dikmen, dan Dikmas	Timja 2, 3, dan 4
7	- Pelaksanaan Fasilitasi Peningkatan Mutu PAUD, Dikdas, Dikmen, dan Dikmas dalam penjaminan mutu pendidikan	Timja 1, 2, 3, dan 4
	- Pengembangan dan Pelaksanaan Kemitraan di Bidang Penjaminan dan Peningkatan Mutu PAUD, Dikdas, Dikmen, dan Dikmas	Timja 1
	- Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan Penjaminan dan Peningkatan Mutu PAUD, Dikdas, Dikmen, dan Dikmas	Timja 1, 2, 3, dan 4
2	Layanan Peminjaman Sarana dan Prasarana	Timja 6
3	Layanan Pengaduan	SPI


 Kepala
 BALAI PENJAMINAN
 MUTU PENDIDIKAN
 PROVINSI BENGKULU
 Dra. Widyati Rosita, M.Pd.
 NIP. 196805091993032001

Lampiran II Surat Keputusan Kepala BPMP Provinsi Bengkulu

Nomor: ~~039~~/C7.11/OT.02.02/2024

Tanggal: 02 April 2024

Daftar Petugas, dan Pengelola
Unit Layanan Terpadu (ULT) Balai Penjaminan Mutu Pendidikan Provinsi Bengkulu

No	Nama	Jabatan Rutin	Tugas ULT
I	Penanggungjawab dan Koordinator		
1	Dra. Widyati Rosita, M.Pd.	Kepala	Penanggungjawab
2	Hamlan Siregar, M.Pd.	Kasubbag Umum	Koordinator
II	Pengelola Database Informasi dan Administrasi Layanan		
1	Erfi Susanti, M.Pd.	Penelaah Informasi dan Komunikasi Publik	Pengelola Database Informasi
2	Sofian, S.IP., M.Si.	Pengolah Data dan Informasi	Pengelola Database Informasi
3	Ahmadi, S.Pd.	Pengadministrasi Perkantoran	Pengelola Pengaduan
4	Thomi Hutari, S.Sos.	Pengadministrasi Perkantoran	Pengelola Pengaduan
5	Anova Luska Rosita, S.E.	Pengolah Data dan Informasi	Pengelola Kehadiran dan kinerja
6	Eli Yani, S.E., M.E.	Pengadministrasi Perkantoran	Pengelola Kehadiran dan Kinerja
7	Susila Rahmi, M.Pd.	Penelaah Teknis Kebijakan	Pengelola Kehadiran dan Kinerja
8	Rose Mawati, M.Si.	Pengolah Data dan Informasi	Pengelola SKM dan Data Pengunjung
9	Sari Esa Putri, A.Md. Kep.	Penata Layanan Kesehatan	Pengelola SKM dan Data Pengunjung
III	Petugas Layanan <i>Front Office</i>		
1	Senin		
	1. Titiek Fitria Handayani, S.Ikom	PPNPN	<i>Front Office</i>

	2. Rice Wira Gustian, S.Kom., M.Pd.	Penelaah Teknis Kebijakan	Petugas Layanan	Meja
	3. Mayza Listuti, S.Kom.	Pengolah Data dan Informasi	Petugas Layanan	Meja
2	Selasa			
	1. Krisnayani, S.S,	PPNPN	<i>Front Office</i>	
	2. Amalia Astri, S.Pd., M.M.	Pengolah Data dan Informasi	Petugas Layanan	Meja
	3.Meuthia Dewi Fitriany, S.Pd.	Widyaparada Ahli Pertama	Petugas Layanan	Meja
3	Rabu			
	1. Titiek Fitria Handayani, S.Ikom	PPNPN	<i>Front Office</i>	
	2. Dwi Kusuma Yuniarti, S.Sos., M.Si.	Penelaah Teknis Kebijakan	Petugas Layanan	Meja
	3. Indriana, S.Kom.	Pengolah Data dan Informasi	Petugas Layanan	Meja
4	Kamis			
	1. Krisnayani, S.S,	PPNPN	<i>Front Office</i>	
	2. Devi Hidayat, S.T.	Penelaah Teknis Kebijakan	Petugas Layanan	Meja
	3. Bayu Hartini, S.Sos., M.Si.	Pengolah Data dan Informasi	Petugas Layanan	Meja
5	Jumat			
	1. Titiek Fitria Handayani, S.Ikom/ Krisnayani, S.S.	PPNPN	<i>Front Office</i>	
	2. Nelly Wahyuni, S.Pd.	Pengadministrasi Perkantoran	Petugas Layanan	Meja
	3. Dosi Elyana, S.Pd., M.M.	Pengolah Data dan Informasi	Petugas Layanan	Meja



 Kepala
 BALAI PENJAMINAN
 MUTU PENDIDIKAN
 PROVINSI BENGKULU
 Dra. Widyati Rosita, M.Pd.
 NIP 196805091993032001

Lampiran III Surat Keputusan Kepala BPMP Provinsi Bengkulu
Nomor: 0430/C7.11/OT.02.02/2024
Tanggal: 02 April 2024

Bentuk dan Jadwal pada
Layanan Terpadu (ULT) Balai Penjaminan Mutu Pendidikan Provinsi Bengkulu

No	Uraian/ Hari	Waktu	
1	Senin- Kamis	08.00-15.00 WIB	1. Layanan tatap Muka langsung di ULT .2. Layanan Nomor Whatshap (Layanan Website ULT (https://lpmpbengkulu.kemendikbud.go.id/ult/082175591892).
2	Istirahat	12.00-1300 WIB	
3	Jumat	08.00-15.30 WIB	
4	Istirahat	11.30-13.30 WIB	



Dra. Widyati Rosita, M.Pd.
NIP. 196805091993032001